**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВОШАХТИНСКА**

**ПРИКАЗ**

от «22» февраля 2022 г. № 83 г. Новошахтинск

Об обеспечении условий для проведения 09.03.2022 итогового собеседования в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях города Новошахтинска

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52953), приказами минобразования Ростовской области от 15.12.2021 № 1116 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области» (далее – Порядок проведения итогового собеседования), от 22.02.2022 № 160 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов на территории Ростовской области 09 марта 2022 года», в целях своевременной и качественной подготовки к проведению итогового собеседования в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях города Новошахтинска (далее – образовательные организации)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций (МБОУ СОШ №№ 3, 7, 8, 14, 25, 27, 28, 34, 37, 40, МБОУ ООШ №№ 20, 38, 79)
   1. обеспечить своевременное предоставление достоверных сведений для внесения в региональную информационную систему.
   2. провести итоговое собеседование для обучающихся и экстернов 9-х классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории города Новошахтинск 09 марта 2022 года.
   3. обеспечить информирование обучающихся, экстернов их родителей (законных представителей) о местах проведения итогового собеседования и порядке регистрации заявлений для участия в итоговом собеседовании на территории города Новошахтинска в 2022 году, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.
   4. ознакомить обучающихся, экстернов их родителей (законных представителей) с порядком проведения итогового собеседования под роспись (выдать памятки).
   5. обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с методическими материалами, регламентирующими проведение итогового собеседования в 2022 году (далее – методические материалы), Порядком проведения итогового собеседования.
   6. обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования, в том числе в соответствии с требованиями технического регламента проведения итогового собеседования.
   7. организовать хранение контрольно-измерительных материалов, оригиналов бланков и аудиозаписей участников итогового собеседования в течение шести месяцев со дня проведения итогового собеседования.
   8. определить места для проведения итогового собеседования (обозначить приказом границы внутри здания образовательной организации, указать номера кабинетов (аудиторий)).
   9. обеспечить подготовку мест для проведения итогового собеседования в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (Приложение), Порядком проведения и проверки итогового собеседования.
   10. сформировать и утвердить приказом:
   11. состав комиссии по проведению итогового собеседования, включающую следующий круг лиц:

* ответственный организатор, обеспечивающий подготовку и проведение итогового собеседования;
* организаторы проведения итогового собеседования, обеспечивающие передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися образовательной организации, не принимающими участия в итоговом собеседовании (в случае если итоговое собеседование проводится во время учебного процесса в образовательной организации);
* экзаменатор-собеседник, который проводит собеседование с участниками итогового собеседования, проводит инструктаж участника итогового собеседования по выполнению заданий КИМ итогового собеседования, а также обеспечивает проверку документов, удостоверяющих личность участников итогового собеседования, фиксирует время начала и время окончания проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования. Экзаменатором-собеседником может являться педагогический работник, обладающий коммуникативными навыками, грамотной речью (без предъявления требований к опыту работы);
* технический специалист, обеспечивающий получение КИМ итогового собеседования от РОЦОИСО, а также обеспечивающий подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму.
  1. состав комиссии по проверке итогового собеседования, включающую экспертов по проверке устных ответов участников итогового собеседования. К проверке ответов участников итогового собеседования привлекаются только учителя русского языка и литературы.

Количественный состав комиссии по проверке итогового собеседования определяется образовательной организацией в зависимости от количества участников итогового собеседования, количества аудиторий проведения итогового собеседования и количества учителей русского языка и литературы, работающих в образовательной организации и участвующих в проверке устных ответов участников итогового собеседования.

* 1. в срок до 03.03.2022 (за три рабочих дня до проведения итогового собеседования) проконтролировать установку в штабе программного обеспечения (далее – ПО) «Результаты итогового собеседования» и загрузку в ПО XML-файла, полученного от РОЦОИСО, с внесенными сведениями об участниках итогового собеседования.
  2. 05.03.2022 (за один рабочий день до проведения итогового собеседования) проконтролировать получение от РОЦОИСО в образовательную организацию списка участников итогового собеседования, ведомости учёта проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, специализированной формы.
  3. В срок до 09.03.2022:

1. провести проверку готовности образовательной организации к проведению итогового собеседования;
2. проверить наличие часов, находящихся в поле зрения участников, в каждом кабинете, с проведением проверки их работоспособности и соответствия московскому времени;
3. определить необходимое количество учебных кабинетов для проведения итогового собеседования и распределить между ними участников в произвольном порядке;
4. организовать проверку работоспособности технических средств;
   1. выделить помещение для технического специалиста, оборудованное телефонной связью, принтером, техническим оборудованием для проведения копирования, персональным компьютером с необходимым программным обеспечением, для получения материалов итогового собеседования;
   2. обеспечить на время проведения итогового собеседования присутствие в образовательной организации медицинского работника и наличие медикаментов в соответствии с Порядком оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. № 822-н.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника

Управления образования Л.И. Шленчак

Елена Валерьевна Ильясова