



Администрация города Новошахтинска

Управление образования Администрации
города Новошахтинска
(Управление образования)

ул. Советская, 21, г. Новошахтинск, 346918
тел. (86369) 2-05-07 факс (86369) 2-05-07
E-mail: oo_novoshakhtinsk@rostobr.ru

от 16.06.2021 № 58.13-01-16/3639

Руководителям ШНОР

Уважаемые руководители!

ГБУ ДПО РО РИПК И ППРО осуществляет групповое и индивидуальное информационно-библиотечное обслуживание педагогов и руководителей образовательных учреждений Ростовской области. Абонентам системы информационного обслуживания образования направляются:

- сигнальные списки новинок педагогической литературы,
- тематические списки литературы по актуальным вопросам развития образования,
- тематические списки, сформированные по индивидуальным информационным запросам абонента.

После ознакомления с ними абоненты системы информационного обслуживания для образовательных целей могут заказать в библиотеке института электронные копии заинтересовавших их материалов.

В целях информационно-методической поддержки рекомендую включить педагогов в систему информационно-библиотечного обслуживания ГБОУ РО РИПК и ППРО. Для постановки на групповое информационно-библиотечное обслуживание необходимо заключить «Договор о

сотрудничестве» (Приложение № 1) и назначить ответственное лицо (Приложение № 2).

Для индивидуального информационно-библиотечного обслуживания педагогу необходимо написать «Заявление о постановке на библиотечное и информационное обслуживание по заочному абонементу» (Приложение № 3), заполнить анкету читателя и согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4).

Заполненные документы в формате Word, а также их сканкопии необходимо отправить по адресу: ipkprobiblio@rambler.ru.

В теме письма указать «Информационно-библиотечное обслуживание ШНОР».

Приложение: на 5 л в 1 экз

С уважением,
Начальник Управления образования



Г.П.Бахтинова
Г.П.Бахтинова

Елена Валерьевна Ильцова
8(86369)2-05-47

**ДОГОВОР
о сотрудничестве**

г. Ростов-на-Дону

«__» _____ 2021 г.

Муниципальное

(наименование общеобразовательного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора _____
(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава, с одной стороны,

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» (ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО), именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице и.о. ректора Эповой Надежды Павловны, действующего на основании приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 30.03.2021 № 133-к, с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о сотрудничестве с целью распространения информационных и методических материалов по актуальным образовательным направлениям через сетевое взаимодействие (далее по тексту – договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1 Предметом договора является сотрудничество «Сторон» в сфере привлечения информационных и социокультурных ресурсов ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО.

1.2. Предмет договора реализуется через библиотечно-информационное обслуживание работниками «Стороны 2» пользователей «Стороны 1» посредством информирования и электронной доставки документов.

1.3. При реализации договора «Стороны» действуют в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле».

1.4. Договор не влечёт финансовых обязательств для «Сторон».

2. Права и обязанности сторон

2.1. «Сторона 1»:

- 2.1.1. Обеспечивает участие работников «Стороны 1» при оказании услуг «Стороной 2».
- 2.1.2. Вносит в пределах своей компетенции предложения по совершенствованию оказания услуг «Стороной 2».
- 2.1.3. Полученные электронные копии документов, в соответствии с законодательством об охране авторских прав (Гражданский кодекс РФ, часть 4), можно использовать исключительно только в образовательных и научных целях. Запрещается тиражировать полученные копии, воспроизводить их в любой иной форме, кроме законодательно разрешенной (однократная распечатка электронного документа), передавать на любой основе полученные копии другим лицам или организациям.

2.2. «Сторона 2»:

2.2.1. Предоставляет «Стороне 1» информационно-библиотечные услуги, по запросу, для научных и образовательных целей в электронном виде посредством телекоммуникационных сетей. Документы предоставляются с указанием имени автора, произведение которого используется и источника заимствования.

2.2.2. Вносит в пределах своей компетенции предложения по совершенствованию работы с работниками «Стороны 1».

3. Срок действия договора, его изменение и прекращение

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «31» декабря 2021 г. включительно.

3.2. В случае отсутствия между «Сторонами» разногласий, либо претензий к одной из «Сторон», предъявленных в письменном виде, Договор считается пролонгированным с окончания его действия в соответствии с п. 3.1 настоящего Договора без указания срока.

3.3. Изменения и дополнения к договору имеют силу только в том случае, если они сформулированы в письменном виде и подписаны сторонами.

3.4. Каждая из «Сторон» вправе отказаться от договора, известив об этом другую сторону не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней.

4. Координаторы договора

4.1. Координатором, ответственным за реализацию условий договора со стороны «Стороны 2», определен заведующий библиотекой ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО Небоженко Маргарита Михайловна, контактный телефон 8 (863) 267-59-00 доб. 3.

4.2. Координатором, ответственным за реализацию условий договора со стороны «Стороны 1», определен заведующий библиотекой

(наименование общеобразовательного учреждения по устью)

(Ф И О, телефон).

5. Заключительные положения

5.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из «Сторон».

5.2. По всем вопросам, не урегулированным настоящим договором, «Стороны» руководствуются законодательством Российской Федерации.

6. Адреса и подписи сторон

«Сторона 1»:

Муниципальное _____
(наименование общеобразовательного учреждения)

Адрес: _____
Тел: _____
ОГРН _____

Директор

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 2021 г.

«Сторона 2»:

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» (ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО)
Адрес: пер. Гвардейский, 2/51,
Ростов-на-Дону, 344011
Тел. (863) 267-0684, 267-56-00 (факс)
ОГРН 4926103292918

И.О. расстора

И.П. Эпова

« _____ » _____ 2021 г.



Приложение 2

Наименование образовательного учреждения	ФИО лица, ответственного за информационную поддержку (заведующего библиотекой)	Телефон лица, ответственного за информационную поддержку (заведующего библиотекой)	Адрес электронной почты на которую будут высылаются информационные и методические материалы

Приложение 3

И.о. ректора ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО

Н.П. Эповой

Ф.И.О. (полностью)

Должность и наименование ОУ (по Уставу)

Населенный пункт, Район

Заявление

В связи с тем, что мои профессиональные информационные запросы не могут быть удовлетворены на муниципальном уровне, прошу поставить меня на библиотечное и информационное обслуживание по заочному абонементу* библиотеки ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО.

Правила пользования заочным абонементом знаю и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

* Заочный абонемент – библиотечный абонемент, предоставляющий возможность педагогическим работникам Ростовской области получения копий, в том числе в электронной форме, отдельных статей и малообъемных произведений, правомерно опубликованных в сборниках, газетах и других периодических печатных изданиях, коротких отрывков из иных правомерно опубликованных письменных произведений (с иллюстрациями или без иллюстраций) для научных и образовательных целей, при условии отсутствия цели извлечения прибыли, путем пересылки по электронной почте.

Право пользования заочным абонементом приобретают педагогические работники Ростовской области, при условии, что их информационные и библиотечные запросы не могут быть удовлетворены на муниципальном уровне.

Полученные электронные копии документов, в соответствии с законодательством об охране авторских прав (Гражданский кодекс РФ, часть 4), читатели могут использовать исключительно только в образовательных и научных целях. Запрещается тиражировать полученные копии, воспроизводить их в любой иной форме, кроме законодательно разрешенной (однократная распечатка электронного документа), передавать на любой основе полученные копии другим лицам или организациям».

Анкета читателя

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», расположенного по адресу 344011 г. Ростов-на-Дону, пер. Гвардейский, 2/51 (далее - Оператор),

на обработку моих персональных данных, указанных в анкете читателя, в целях организации информационного и библиотечного обслуживания, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, в том числе размещение на официальном сайте института в сети Интернет, а также использование моей электронной почты для передачи информационно-методических материалов.

Настоящее согласие действует с момента его подписания в течение всего периода моего обслуживания в библиотеке института.

Согласие на обработку персональных данных может быть в любое время отозвано мной путем направления заявления Оператору персональных данных в письменной форме.

Подтверждаю, что я ознакомлен с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в части права субъекта персональных данных, права и обязанности защиты в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место работы _____
наименование образовательного учреждения по Уставу.

_____ кассовый пункт

_____ район

Должность _____

Контактная информация:

телефон _____

адрес электронной почты _____

_____ дата _____ подпись _____
 _____ дата _____ подпись _____
 _____ дата _____ подпись _____

_____ дата

_____ подпись

_____ дата



МИНОБРАЗОВАНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
Ростовской области «Ростовский институт
повышения квалификации и профессиональной
переподготовки работников образования»

(ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО)

пер. Гвардейский, 2/51, г. Ростов-на-Дону, 344011
Тел.(факс): (863) 267-56-00, E-mail: institut@roipkpro.ru
ОКПО 02990438, ОГРН 1026103292918,
ИНН/КПП 6164046319/616401001

от 15.06.2021 № 308
на № _____ от _____

Руководителям образовательных
организаций

Об информационно-библиотечном обслуживании ШНОР

Уважаемые руководители!

Институт осуществляет групповое и индивидуальное информационно-библиотечное обслуживание педагогов и руководителей образовательных учреждений Ростовской области. Абонентам системы информационного обслуживания образования направляются:

- сигнальные списки новинок педагогической литературы,
- тематические списки литературы по актуальным вопросам развития образования,
- тематические списки, сформированные по индивидуальным информационным запросам абонента.

После ознакомления с ними абоненты системы информационного обслуживания для образовательных целей могут заказать в библиотеке института электронные копии заинтересовавших их материалов.

В целях информационно-методической поддержки школ с низкими образовательными результатами предлагаем вам стать абонентами системы информационно-библиотечного обслуживания. Для постановки на групповое информационно-библиотечное обслуживание необходимо заключить «Договор о сотрудничестве» (Приложение 1) и назначить ответственное лицо (Приложение 2).

Для индивидуального информационно-библиотечного обслуживания педагогу необходимо написать «Заявление о постановке на библиотечное и информационное обслуживание по заочному абонементу» (Приложение 3), заполнить анкету читателя и согласие на обработку персональных данных (Приложение 4).

Заполненные документы в формате WORD, а также их сканкопии необходимо отправить по адресу: ipkprobiblio@rambler.ru

В теме письма указать «Информационно-библиотечное обслуживание ШНОР»

И.о. ректора

Н.П. Эпова

Небоженко Маргарита Михайловна,
тел. сот. 89094162124